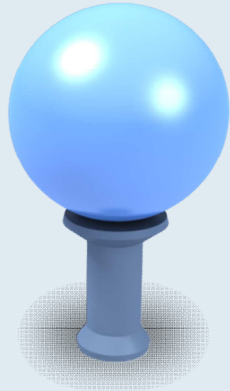


Une présentation de
gd Strategid

Profil de l'entreprise
L'art de bien accompagner

Qui est Strategid ?



Strategid est une entreprise spécialisée dans la gestion intégrée des documents.



Sa mission consiste à accompagner sa clientèle dans ses décisions stratégiques par des conseils judicieux soutenue par une équipe de professionnels chevronnés.



En réponse à une demande croissante d'expertise

Principaux services de Strategid

- Service 1 → Conseil stratégique en matière de gestion intégrée des documents
- Service 2 → Maîtrise d'ouvrage dans les projets d'implantation
- Service 3 → Audits
- Service 4 → Formation
- Service 5 → Optimisation des processus

Une équipe chevronnée



Interventions récentes (2008-2013)

Ministère des Transports du Québec

Le ministère des Transports du Québec a procédé à la numérisation de millions de pages dans le domaine des structures d'ouvrages d'art (plans, analyses, rapports, photos, etc.).

Nous avons participé à la réalisation des processus pour soutenir la numérisation allant de la mise en oeuvre de la logistique jusqu'à l'assurance qualité des résultats.

Nous avons également été responsable de la maîtrise d'ouvrage pour terminer le projet de numérisation.



Interventions récentes (2008-2013)

Centre des services partagés du Québec

Services professionnels en gestion documentaire pour Québec et l'Est-du-Québec.

Ministère des ressources naturelles et de la faune

Formation sur le processus d'implantation de la gestion documentaire.

Communauté métropolitaine de Québec

Plan de classification couvrant l'ensemble des processus d'affaires.



Interventions récentes (2008-2013)

Filaction

Manuel d'organisation de projet, plan de classification et accompagnement auprès du chargé de projet.

Ville de Montréal-Ouest

- . Sensibilisation du personnel aux bonnes pratiques documentaires;
- . Mise à jour du plan de classification;
- . Définition des droits d'accès;
- . Refonte du calendrier de conservation;
- . Procédures pour les documents numériques;
- . Accompagnement du personnel et gestion du changement.



Événements

Conférences / Formations / Produits

Mars 2013	La gestion des courriels	Association des archivistes Québec
Mars 2013	Les indicateurs de performance	Association des archivistes Québec
Décembre 2012	Approche et outil pour la détection de doublons	Développés par Strategid
Décembre 2012	Résumé de lecture – Volume de Sabine Mas	Classification des documents numér.
Septembre 2012	Conférence: À la recherche du document perdu	Journées de la Culture
Mai 2012	La gestion du cycle de vie des documents	Association des archivistes Québec
Avril 2014	Inscrit pour une conférence sur les indicateurs	Association des archivistes Québec

Une réflexion payante



Enjeux liés à la numérisation

Les 8 principaux enjeux

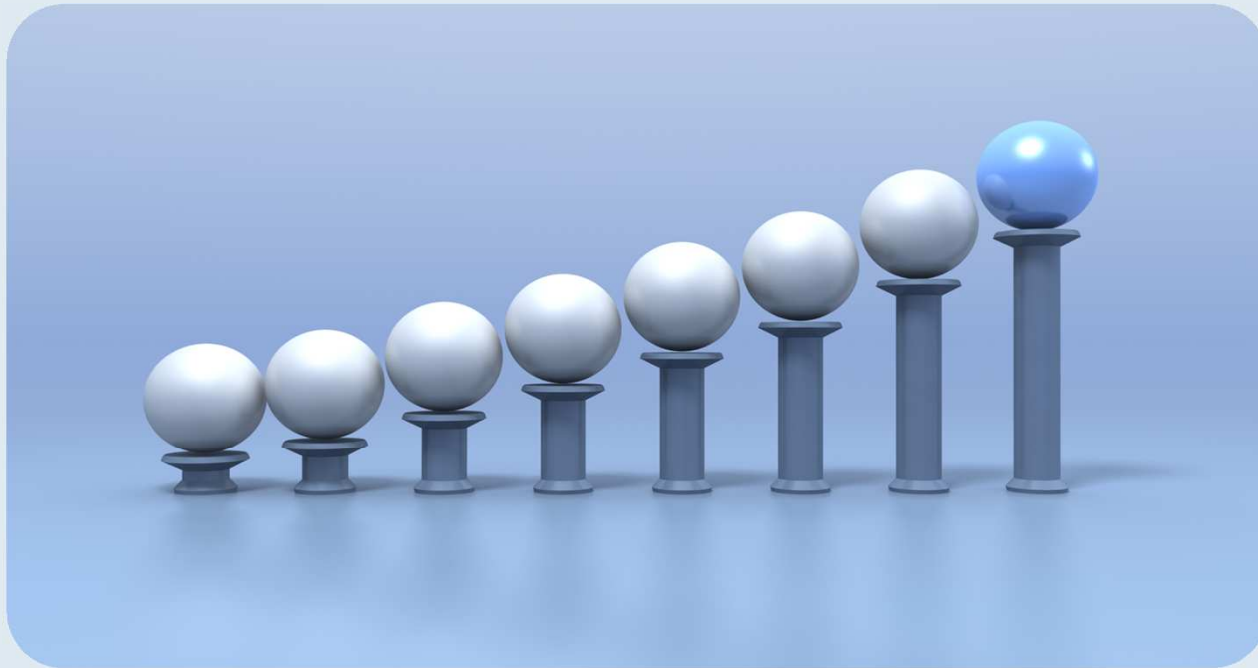
1	La portée de la numérisation
2	La stratégie à employer
3	La valeur juridique du document
4	Les contraintes légales
5	La gestion de la base de données
6	Les métadonnées
7	L'assurance qualité des résultats
8	Les aspects techniques

Outre les considérations technologiques, intrinsèques à tout projet majeur de numérisation, on doit tenir compte des enjeux liés à la préparation pour une réalisation harmonieuse.

Sous-estimer l'analyse des tâches, afin de mettre sur pied des processus rigoureux, ne peut que concourir à un échec.

Une réflexion payante





Viser et maintenir une position stratégique en matière de gestion intégrée des documents.



Strategid

www.strategid.ca